

## RECRUTEMENT DES ENSEIGNANTS RESIDENTS POUR LE VIETNAM Année scolaire 2018 - 2019

### NOTICE EXPLICATIVE

#### COMMENT REMPLIR VOTRE DOSSIER DE CANDIDATURE À UN POSTE D'ENSEIGNANT "RÉSIDENT" DANS UN ÉTABLISSEMENT FRANÇAIS AU VIETNAM

#### LA PROCÉDURE INTERNET EN BREF : deux moments bien distincts

##### I – CRÉATION DU DOSSIER (date limite d'inscription en ligne : dimanche 21 janvier 2018)

- Ouvrir un compte sur Internet (étape 1) <http://recrutement.aefe.fr/residents/>
- Renseigner ce dossier en ligne (étape 2) en vous aidant du guide utilisateur
- Clôturer ce dossier en ligne (étape 3) \*
- Renseigner et clôturer la fiche Vietnam → Imprimer le dossier (étape 4)
- Envoyer le dossier et les pièces justificatives à l'établissement pour lequel vous postulez au Vietnam, avant le **vendredi 26 janvier 2018** (date de la poste faisant foi)

##### II – CHOIX DES POSTES

- Choisir des postes, en ligne, entre **le mardi 9 janvier et le vendredi 26 janvier 2018** (étape 5)

\* En cas de question, prière d'utiliser uniquement l'adresse dédiée à cet effet en précisant s'il s'agit de Hanoï ou de Ho Chi Minh ville : [recrutement.vietnam@aeefe.fr](mailto:recrutement.vietnam@aeefe.fr)

Le présent dossier de candidature à un poste de "résident" dans un établissement français relevant de l'AEFE au Vietnam **ne concerne que les agents titulaires de l'enseignement public** (les candidatures des agents stagiaires ou non titulaires ne sont pas recevables). Ils devront **avoir exercé au moins 2 ans en tant que titulaire en France.**

Par ailleurs, les enseignants exerçant dans un établissement du réseau AEFE sous le statut de résident doivent avoir rempli leur premier contrat, soit 3 années, pour pouvoir être candidats à un poste dans un autre pays.

#### ENVOYER LE DOSSIER COMPLET :

Le dossier se compose de :

- 1) la fiche de candidature pré-remplie en ligne puis téléchargeable sur internet, à imprimer (étape 5)
- 2) la liste récapitulative des pièces, ainsi que toutes les pièces à fournir (en un seul exemplaire)

**Il doit être retourné (en un seul exemplaire) exclusivement à l'établissement pour lequel vous postulez, par la poste ou par la valise diplomatique, dans les plus brefs délais (et avant le **vendredi 26 janvier 2018, minuit**, cachet de la poste faisant foi).**

**Lycée français de HANOI :**

**Adresse postale à Hanoi :**

Madame le proviseur  
Lycée français Alexandre Yersin  
12 phố Núi Truc, Ba Dinh, Hanoi  
VIETNAM

Ou adresse en France par la valise diplomatique

MAEE – Hanoi – AMBASSADE  
Madame le proviseur du Lycée français  
Alexandre Yersin  
13 rue Louveau  
92438 Châtillon Cedex

**Lycée français international  
de HO CHI MINH VILLE :**

**Adresse postale à Ho Chi Minh ville :**

Madame le proviseur  
Lycée français international Marguerite Duras  
Duong so 11, Long Binh, quan 9, TP. Ho Chi  
Minh, VIETNAM

Ou adresse en France par la valise diplomatique

MAEE – Ho Chi Minh ville – CONSULAT  
Madame le proviseur du Lycée français  
international Marguerite Duras  
13 rue Louveau  
92438 Châtillon Cedex

**LES CANDIDATS POSTULANT POUR LES DEUX ETABLISSEMENTS DU VIETNAM DOIVENT ENVOYER UN DOSSIER A CHAQUE ETABLISSEMENT.  
EN CAS DE CANDIDATURES LIÉES, LES DEUX DOSSIERS DEVRONT ETRE ENVOYÉS CONJOINTEMENT  
AUCUN DOSSIER INCOMPLET OU PARVENU HORS DÉLAIS NE SERA RETENU.  
LES CANDIDATS NE SAISSANT PAS LEURS VŒUX EN LIGNE SERONT ÉCARTÉS DU CLASSEMENT**

**LE CALENDRIER**

<b>DATE DE LIMITE DE DÉPÔT OU D'ENVOI DES DOSSIERS</b> (le cachet de la poste ou la date du bordereau faisant foi).	<b>Vendredi 26 janvier 2018,</b> <b>minuit</b>
<b>DATE DE CLÔTURE DE SAISIE DES VŒUX</b> (choix des postes)	<b>Vendredi 26 janvier 2018,</b> <b>minuit</b>
<b>TRAITEMENT DES DOSSIERS :</b> <ul style="list-style-type: none"><li>- il pourra vous être demandé de produire des pièces supplémentaires pour complément d'information.</li><li>- un <b>accusé de réception</b> mentionnant le numéro de votre dossier vous sera adressé dès qu'il sera reçu.</li><li>- une attention particulière doit être portée aux pièces justificatives. Tout dossier incomplet ne sera pas pris en compte</li></ul>	<b>Janvier-février 2018</b>
<b>ÉTUDE ET CLASSEMENT DES DOSSIERS EN COMMISSIONS PARITAIRES</b>	<b>Judi 1er mars 2018</b>
<b>PROPOSITION DE POSTE <u>par courriel</u> à votre adresse mail de référence</b>  <i>Seuls les candidats retenus seront contactés par courrier électronique</i>	<b>A partir du 2 mars 2018</b>

## DOCUMENTS NECESSAIRES POUR LA CONSTITUTION DU DOSSIER DE CANDIDATURE

NOM :	GRADE :	DISCIPLINE :
Prénom :		

**Toutes ces pièces sont à fournir obligatoirement pour un dossier de candidature à un poste de résident au Vietnam 2018-2019**

Etablissement	Candidat	
		Merci de joindre l'ensemble de ces pièces à votre dossier de candidature <b>sans les agraffer</b> de les classer dans l'ordre indiqué ci-dessous et de cocher les cases des pièces.
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	La fiche de candidature remplie et attestée par le candidat. Si le candidat est en poste dans le réseau AEFÉ, cette fiche doit être visée par l'actuel chef d'établissement.
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	La lettre de motivation de préférence manuscrite
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Le curriculum vitae détaillé
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	La copie de la page I-Prof « carrière : corps, grade, échelon »
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	La copie de la page I-Prof « positions et congés »
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	La copie du dernier arrêté de promotion
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Les copies des deux derniers rapports d'inspection, à défaut le rapport de titularisation
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	La copie de la dernière fiche (notice) annuelle de notation administrative ( <i>sauf personnel du premier degré n'ayant jamais exercé dans le réseau AEFÉ</i> )
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Les copies d'une pièce d'identité (CNI ou passeport de préférence) <u>et</u> du livret de famille (si enfant(s) à charge à la rentrée)
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	La copie des diplômes universitaires et professionnels (CAFIMF, CAFIPEMF, CAEEA ; CAPSAIS, FLE, HABILITATION langues, CERTIFICATION)
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Le cas échéant, un justificatif de résidence au nom du candidat prouvant qu'il peut être recruté à la date de rentrée scolaire (immatriculation consulaire recto/verso ou contrat de travail du conjoint)
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Tout document ou information susceptible de valoriser la candidature (certificat de travail, attestation de stage, lettre de recommandation)

### **Le candidat est informé que :**

- ***s'il n'a pas exercé au moins deux années en qualité de titulaire en France ou s'il est non titulaire, sa candidature est irrecevable.***
- ***sa candidature sera écartée du classement s'il n'a pas saisi ses vœux en ligne (voir la date limite de saisie des vœux (choix des postes) dans la notice explicative).***
- ***à défaut de production des documents mentionnés ci-dessus, sa candidature ne sera pas retenue par l'administration faute d'éléments suffisants d'appréciation.***
- ***tout dossier de candidature parvenu hors délai ne sera pas retenu (voir la date limite d'envoi du dossier et celle des commissions paritaires dans la notice explicative).***
- ***tout dossier de candidature transmis par voie électronique ne sera pas instruit (sauf accord exceptionnel préalable).***

Fait à ..... le.....

Signature (obligatoire) du candidat :