

RÉINSCRIPTION - GHI DANH LẠI

2026-2027

Lycée français international
Marguerite Duras



Du 09 au 29 mars 2026

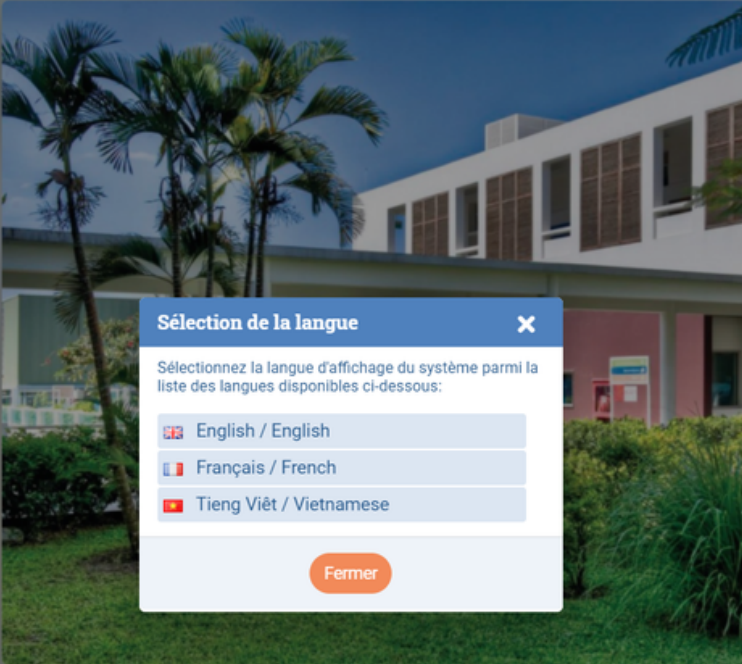
Từ ngày 09 đến 29 tháng 03, 2026

1. Se connecter et choisir la langue d'utilisation

Đăng nhập và chọn ngôn ngữ sử dụng

**Edu
ka**

CLIQUEZ ICI POUR CHOISIR
LA LANGUE D'UTILISATION → **Français** ?



Sélection de la langue ✕
Sélectionnez la langue d'affichage du système parmi la liste des langues disponibles ci-dessous:

- English / English
- Français / French**
- Tiếng Việt / Vietnamese

Fermer



Lycée Français International Marguerite Duras

Connexion à votre compte

Adresse e-mail

☐ Rester connecté

Connexion

Vous avez oublié votre mot de passe ou changé d'adresse e-mail? [Cliquez ici](#) pour récupérer l'accès à votre compte.

Inscription

Vous n'avez pas encore de compte et souhaitez inscrire votre enfant à l'école?

Créer un compte

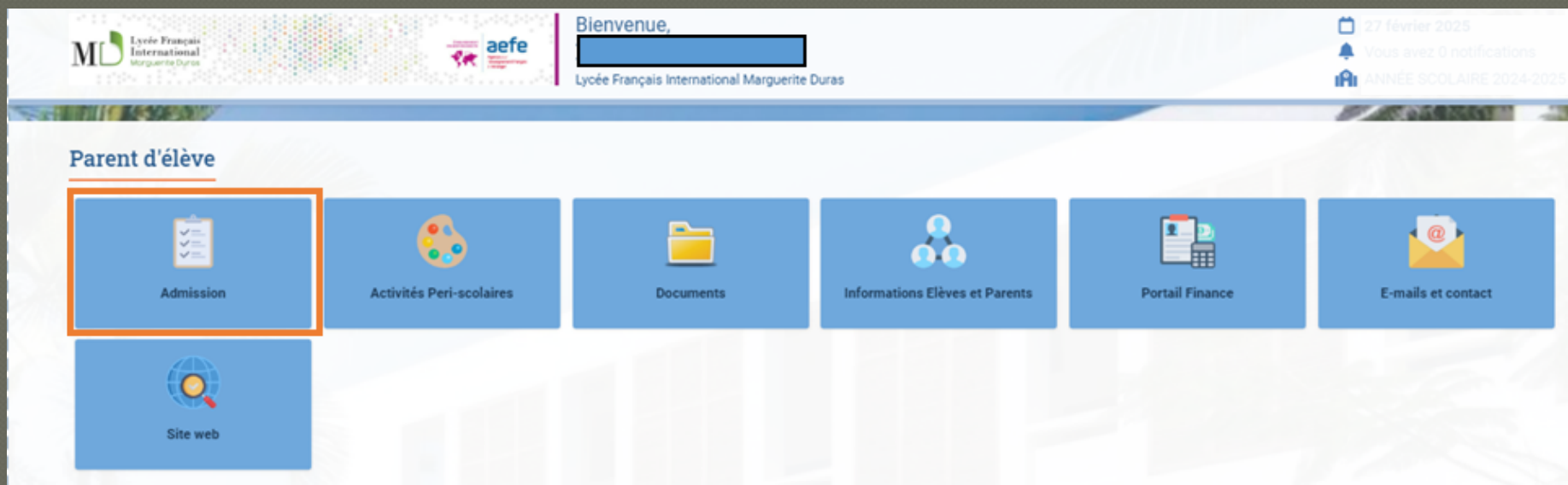
LYCÉE FRANÇAIS INTERNATIONAL MARGUERITE DURAS
Route No11 - Long Binh District 9
Ho Chi Minh Ville, VIETNAM
lfiduras.com | [politique de confidentialité](#)

**Edu
ka**

Eduka Software · Solutions innovantes pour des écoles modernes · Code école: 516475

2. Cliquer sur l'icône « **ADMISSION** »

Nhấp vào biểu tượng **ADMISSION** (GHI DANH)



3. Choisir l'onglet « REINSCRIPTION »

Chọn phần « REINSCRIPTION » (GHI DANH LẠI)

Réinscription

Inscription

Réinscription

Eduka Suite » Réinscription

Navigation

Madame, Monsieur,

Nous entrons dans la période des réinscriptions pour la rentrée scolaire . Cette procédure se déroulera du au 30 mars 2025.

Je vous remercie de bien vouloir respecter cette période puisque passé ce délai, les candidatures ne seront traitées que fin juin dans la limite des places restantes.

Toute réinscription requiert d'être à jour avec le paiement des frais de scolarité de l'année en cours.

*Pour candidater à la Section internationale britannique (SIB), il convient de compléter un dossier de candidature spécifique disponible en cliquant sur le lien ci-dessous [Dossier de candidature SIB](#)

Pour l'entrée en CE1 jusqu'en 6ème, l'inscription ou la réinscription en SIB sera validée et saisie directement par l'établissement à l'issue des tests de recrutement (veuillez donc sélectionner la [Section Générale](#) lors de la saisie du dossier de réinscription).

En cas de difficulté, vous pouvez contacter les différents secrétariats du primaire et du secondaire qui se feront un plaisir de vous accompagner dans la démarche.

Bien cordialement,
Le Proviseur

LE

Réinscrire l'élève pour l'année 2025-2026

Ne pas réinscrire l'élève pour 2025-2026

4. Compléter les rubriques « A REMPLIR » jusqu'à ce qu'ils deviennent « OK »
dienn đầy đủ thông tin vào các phần « A REMPLIR » cho đến khi các phần này chuyển sang trạng thái « OK »

Réinscription

Eduka Suite » Admission »

Cliquez sur 'Enregistrer' lorsque que vos données ont été renseignées; Le bouton pour envoyer le dossier apparaîtra lorsque toutes les informations sont remplies

✓ Envoyer le dossier de réinscription

A COMPLÉTER

Scolarité	A REMPLIR	Elève	A REMPLIR	Responsables	OK	Famille	OK	Autres contacts	OK	Santé	A REMPLIR	Justificatifs	OK
-----------	-----------	-------	-----------	--------------	----	---------	----	-----------------	----	-------	-----------	---------------	----

Remplir tous les champs obligatoires(*) dans chaque rubrique. Puis cliquer sur le bouton "Envoyer le dossier de réinscription" lorsqu'il sera activé.

Scolarité actuelle

Scolarité souhaitée pour l'année suivante

5. Vérifier les données dans les autres onglets du dossier

Kiểm tra thông tin ở các phần khác trong hồ sơ

- Responsable : actualiser les N° de téléphone et l'adresse de domicile si nécessaire
 - Autre contact : actualiser si nécessaire
 - Justificatif : ajouter les copies des passeports si expirés
-
- Thông tin PH (Responsable): cập nhật số điện thoại và địa chỉ nhà nếu có thay đổi
 - Các liên hệ khác (Autre contact) : cập nhật trong trường hợp có thay đổi
 - Các giấy tờ (Justificatif) : cập nhật passport HS và PH nếu đã hết hạn

6. Envoyer le dossier de réinscription

Gửi hồ sơ Ghi danh lại

Lorsque tous les onglets du dossier deviennent « OK », cliquer sur le bouton « ENVOYER LE DOSSIER DE REINSCRIPTION ».

Khi tất cả các phần của hồ sơ chuyển sang trạng thái « OK », nhận vào nút « GỬI HỒ SƠ GHI DANH LẠI » (ENVOYER LE DOSSIER DE REINSCRIPTION).

MERCI POUR VOTRE ATTENTION

Kính cảm ơn quý phụ huynh

En cas de difficultés, n'hésitez pas à nous contacter :

- Secrétariat du primaire : sec.primaire@lfiduras.com
- Secrétariat du secondaire : sec.secondaire@lfiduras.com

Nếu cần hỗ trợ, phụ huynh vui lòng liên hệ thư ký trường :

- Thư ký khối Mẫu giáo -Tiểu học: sec.primaire@lfiduras.com
- Thư ký khối Trung học: sec.secondaire@lfiduras.com