

## COMPTE RENDU DE SÉANCE DU CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT 16 MARS 2026

---

Le conseil d'établissement se réunit sur proposition et sous la présidence du chef d'établissement, M. Jean-Hugues Mota.

16 membres à voix délibérative sur 18 sont présents. Le quorum (10) étant atteint, la séance commence à 16h15.

La prise de notes et la rédaction du compte-rendu sont effectuées par Mme Muriel Altmayer-Henzien, secrétaire de séance.

Présents : voir liste d'émargement

Excusés : voir liste d'émargement

**Lundi 16 mars 2026 à 16h15**

### ORDRE DU JOUR :

Adoption de l'ordre du jour
Adoption du compte-rendu du conseil d'établissement du 14 janvier 2026
Compte financier 2025
Règlement financier 2026-27
Calendrier scolaire 2026/27
Projets d'évaluation du LFIMD / DNB - BAC
Sorties et voyages éducatifs dont projet AS escalade en falaise
Commission d'appel d'offres
Questions diverses <i>(Ces dernières doivent être déposées auprès du chef d'établissement au plus tard 48 heures avant la date du conseil d'établissement par mail : <a href="mailto:sec.direction@lfiduras.com">sec.direction@lfiduras.com</a> et <a href="mailto:proviseur@lfiduras.com">proviseur@lfiduras.com</a>)</i>

1) Adoption Ordre du jour : **Adopté à l'unanimité**, avec ajout d'une question diverse sur le CVLC.

2) Adoption CR du CE précédent : **Adopté à l'unanimité**

3) Compte financier 2025

Présentation par l'agent comptable secondaire de Hanoi, M Gayard.

Explication de l'évolution de la méthode comptable relative aux flux internes de l'AEFE, qui n'a aucun impact sur la comptabilité de l'établissement.

Présentation de la situation du compte financier 2025 de l'AEFE (CA du 11/03/26), qui est moins mauvais que prévu, avec une santé financière des EGD globalement plutôt positive et tout particulièrement celui du LFI Duras qui est jugée excellente. Une réforme profonde est toutefois prévue de l'opérateur public AEFE en lien avec une situation qui va fortement se dégrader à partir de 2026. Mise en place d'une nouvelle mesure de contribution financière pour les EGD à partir du 1er janvier 2026 : financement de 35% de la Pension civile des personnels détachés puis de 50% à partir de 2027.

Explications apportées à la différence entre le résultat budgétaire et le résultat comptable (notamment les possibles variations du taux de chancellerie ajusté par le Ministère de l'Economie en France (perte de valeur de pratiquement 600 000 euros en 2025)

Présentation de l'évolution du résultat comptable depuis 2020 : variation autour de 2.500.000 EUR chaque année, relativement stable d'une année sur l'autre mis à part l'année COVID. 2 167 000 EUR en 2025.

Capacité d'autofinancement = marges de manœuvres réelles dont va bénéficier l'établissement (évolution qui suit l'évolution du résultat comptable)

Fonds de roulement (qui permet de financer les dépenses du quotidien mais aussi celles souhaitées) : évolution du fonds de roulement depuis 2020 positif d'année en année, mais avec régulation pour cette année 2025 en lien avec l'évolution de la méthode comptable, bilan 2025 de plus de 10 000 000 EUR.

A partir de l'an prochain nous retrouverons une lisibilité du compte financier qui correspondra à la réalité de l'année en cours.

Fonds de trésorerie 2025 : + de 10 400 000 EUR

Résultats financiers très positifs du LFMD.

**Avis favorable à l'unanimité sur le compte financier 2025.**

#### 4) Règlement financier 26-27

Le dialogue de gestion étant encore en cours, la présentation du règlement financier est reportée au prochain CE. Les représentants de parents soulèvent toutefois la problématique d'une campagne d'inscription en cours alors que le montant des frais d'écolage n'est pas fixé. Le Proviseur indique que l'inscription pourra être annulée une fois les frais de scolarité publiés, si les familles changent d'avis.

#### 5) Calendrier scolaire 26-27

Indication des contraintes d'élaboration du calendrier scolaire.

Deux propositions très similaires émanant de chaque EGD Vietnam, la différence portant uniquement sur le positionnement d'une petite période de coupure entre Têt et les vacances de printemps.

Une 3ème version a été élaborée par les personnels ; elle comporte 1 jour de plus avant Têt, 4 jours de vacances supplémentaires (afin de positionner une semaine complète de vacances au milieu de la période 4), compensés en partie par 2 jours supplémentaires travaillés en juillet.

Vote à bulletin secret : 1 vote blanc / 3 pour la version initiale HCMV/ 12 pour la **proposition alternative des personnels** qui obtient donc un **avis favorable**.

#### 6) Projet d'évaluation DNB/BAC

DNB 2026 : Modalités d'évaluation modifiées cette année : Contrôle continu 40% / Epreuves finales 60%

Proposition d'harmonisation des modalités d'évaluation au sein de l'établissement, afin d'assurer transparence et équité à destination des élèves et des familles. Publication à venir sur le site du lycée.

**Adopté à l'unanimité**

BAC : révision du projet d'évaluation déjà existant. Harmonisation là aussi des modalités d'évaluation

**Adopté à l'unanimité**

#### 7) Sorties et voyages éducatifs

- Sortie escalade en falaise : 13 élèves de l'AS Escalade pendant 4 jours à 3h de Hanoï. Budget de 445 EUR par élève. **Adopté à l'unanimité**
- Information donnée par M. le Proviseur de la mise en place d'un futur partenariat avec les écoles vietnamiennes ayant reçu le label France Education de Can Tho pour favoriser les actions pédagogiques communes et les échanges dans le futur.

8) Commission d'appel d'offre

Création d'une commission donnant un avis sur les marchés soumis à un appel d'offre avec mise en concurrence au-delà de 100.000 EUR

Proposition de composition de la commission : proviseur/ secrétaire général/ représentant du poste/ représentant des parents d'élèves (Bruno Treffel) / représentant des personnels (Jean Engel) / représentant des élèves (nom à venir)  
Demande de la présence d'un deuxième représentant des parents pour la commission d'appel d'offre pour le transport scolaire. Demande accordée pour le marché en cours, invité à titre d'expert sans droit de vote (M. Darius).

Proposition de constitution d'une CAO **adoptée à l'unanimité**

9) Questions diverses

CR CVLC : aménagement de la salle a dû être revu car ne correspondait pas à l'usage prévu (mobiliier inadapté). Recherche d'équilibre entre les assises et le nombre de personnes présentes. Réflexion également sur la cérémonie de la remise des diplômes du BAC afin d'y apporter des éléments culturels vietnamiens et français plutôt que anglosaxons. Idée d'un photobooth. Question de l'organisation d'un grand Oral blanc mais qui n'a pas été soumise à l'ordre du jour de ce CE, donc ne peut être traitée de suite.

La séance est levée à 17h46

Fait le 16/03/26

La secrétaire

Le président

International  
Marguerite Duras  
Lycée Français  
Le proviseur  
J-H. MOTA  
Hô Chi Minh-Ville  
Vietnam

